

## 「おおいた学びの輪」推進事業「受講記録カード」について

### 1 受講の記録について

講座は、主催講座と連携講座があります。受講したら、運営担当者の押印と併せて「学習の歩み」欄に記録し、ご自身の学習の足跡としてご確認ください。

### 2 単位の数え方について

受講1時間を1単位として認定します。(例3 時間の講座×1回受講= 3 単位) 30分未満は切り捨て、30分以上60分未満は1単位とします。一度取得した単位は、本事業実施中は無期限に有効です。

なお、本事業でいう単位とは、学習履歴として残して学習の奨励を図るためのもので、大学評価・単位授与機構による単位及び資格や免許等とは一切関係ありません。

### 3 単位の認定について

#### (1) 主催講座の受講者

毎回、講義終了毎(実技や現地研修等も含む)に、「学習の歩み」欄に運営担当者の押印をもって、単位の認定とします。

インターネット講座を視聴して、単位の認定を希望する場合は、HP で確認していただくか、センターまでお問い合わせください。

#### (2) 連携講座の受講者

連携講座を受講された場合は、単位認定を希望する方のみ認定いたしますので、以下の手続きを行ってください。

①毎回、講義終了毎に、受講記録カードの所定欄に運営担当者の押印をもらいます。

②受講記録カードの表紙と該当する「学習の歩み」欄のコピーを、センターに送付するか、直接センターに持参してください。

### 5 奨励賞の授与について

累積の取得単位数に応じて、申請により、「奨励賞」(おおいた学びすと賞)を授与します。センターあてに、「奨励賞」授与申請書 (HPからダウンロード)で申請してください。同賞には申請時の取得 単位数により、下記のとおり五つの段階があります。

#### 「おおいた学びすと賞」

50単位以上…おおいた学びすと☆星	100単位以上…おおいた学びすと☆☆星
200単位以上…おおいた学びすと☆☆☆星	300単位以上…おおいた学びすと☆☆☆☆星
500単位以上…おおいた学びすと☆☆☆☆☆星	

### 6 受講記録カードの入手方法について

「学習の歩み」欄が記録でいっぱいになり、新しい受講記録カードが必要になりましたら、HPからダウンロードするか、センターに送付依頼の連絡をしてください。

#### 「おおいた学びの輪」推進事業に関する問い合わせ先

大分県立社会教育総合センター  
〒874-0903 別府市大字別府字野口原3030-1 TEL 0977-22-7763 FAX 0977-26-4564  
HP まなびの広場おおいた 検索 ← <http://manabi.oita-ed.jp/>

## 「おおいた学びの輪」推進事業

# 受講記録 カード

ふりがな 氏名		性別	男 女
生年月日	年	月	日
住所	〒		
電話番号	( )		

☆申請等により当センターが得た情報は、本事業のためにのみ使用いたします。

## 大分県立社会教育総合センター

